

СОГЛАСОВАНО

методическим советом

МКОУ СОШ пос. Николаевка

Протокол от 15.09.2022 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы МКОУ СОШ пос. Николаевка

О.И. Куприянова
приказ № 358-а от 30.09.2022 года



Дорожная карта (план мероприятий)

подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования обучающихся МКОУ СОШ пос. Николаевка Партизанского муниципального района

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	Директор заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2022/23 учебном году	Октябрь	Директор заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2022/23 учебном году	Декабрь	Директор заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
1.4.	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none">о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-го и 11-го классов;о порядке окончания 2022/23 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-го и 11-го классов;об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-го и 11-го классов	Май–июнь	Директор; заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Май	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
1.6.	Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-го, 11-го классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно	Май	Директор заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
1.7.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май–июнь	Заместитель директора по УВР Козлова П.А.

1.8.	Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов	Май–июнь	Директор
1.9.	Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации (создание комиссии для проверки готовности)	Май	Директор заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
2. Анализ результатов ГИА-2022			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2022	Август	заместитель директора по УВР Комарова Е.С.
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2022 на августовском педагогическом совете	Август	Директор
2.3.	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2022: <ul style="list-style-type: none"> • обсуждение результатов ГИА-2022; • планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2023 	Сентябрь	Руководители ШМО
2.4.	Анализ занятости выпускников 2022 года	Сентябрь	Классные руководители 9, 11 классов; соцпедагог
3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2023			
3.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2023 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2023 года	Сентябрь– октябрь	Руководители ШМО; учителя- предметники
3.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов
3.4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
3.5.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.; классные руководители; учителя- предметники
3.6.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2023	Сентябрь– декабрь	заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.; руководители ШМО
3.7.	Организация психологической помощи участникам экзамена: <ul style="list-style-type: none"> • выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; • индивидуальное или групповое консультирование 	Октябрь–май	заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.

	<ul style="list-style-type: none"> обучающихся; консультирование родителей; консультирование педагогов; проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ» 		
4. Информационное обеспечение ГИА-2023			
4.1.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> порядок проведения ГИА; особенности организации и проведения ГИА-2023; предметная подготовка к ГИА-2023; организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; психологическая подготовка к ГИА 	Сентябрь– октябрь	заместитель директора по УВР Шаповал Е.А. классные руководители
4.2.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	Декабрь	заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
4.4.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2023»	Октябрь	заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
4.5.	Оформление информационного стенда «ГИА-2023»	Октябрь	заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
4.6.	Информирование учеников 11-го классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.; классный руководитель 11 класса
4.7.	Информирование учеников 9-го классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования (порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.)	Декабрь	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.; классные руководители 9-го класса
4.8.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-го и 11-го классов: <ul style="list-style-type: none"> регистрация на экзамены; предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; получение результатов и порядок апелляции 	Январь	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.; классные руководители 9-го и 11-го классов

4.9.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-го и 11-го классов: <ul style="list-style-type: none"> • регистрация на экзамены; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции 	Февраль	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А. :классные руководители 9-го и 11-го классов
4.10.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-го и 11-го классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Учителя-предметники
5. Организационное сопровождение ГИА-2023			
5.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году из числа: <ul style="list-style-type: none"> • выпускников школы текущего учебного года 	Сентябрь–ноябрь	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
5.2.	Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о количестве: <ul style="list-style-type: none"> • аудиторий ППЭ; • членов ГЭК; • руководителей ППЭ; • организаторов ППЭ; • технических специалистов ППЭ; • членов предметных комиссий 	В соответствии с графиком	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
5.3.	Выверка персональных данных учениками 9-го и 11-го классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь–октябрь	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А..
5.4.	Предоставление информации о выборе учениками 9-го и 11-го классов учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А
5.5.	Выверка назначения учеников 11-го класса на итоговое сочинение	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
5.6.	Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Язовская Е.В.; учителя русского языка и литературы
5.7.	Формирование предварительных списков учеников 9-х и 11-го классов, желающих пройти ГИА в досрочный период, подготовка пакета документов	Декабрь	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
5.8.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): <ul style="list-style-type: none"> • обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения; • проведение пробного испытания в формате итогового сочинения; • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки; • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат 	Октябрь–май	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.

5.9.	Организация и проведение итогового собеседования: <ul style="list-style-type: none"> • обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-го классах; • подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; • проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; • организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки 	Декабрь–май	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
5.10.	Формирование пакета документов учеников 9-го и 11-го классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Декабрь	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
5.11.	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Январь	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
5.12.	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Январь–март	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
5.13.	Выверка назначения учеников 9-го и 11-го классов на экзамены ГИА	Февраль–март	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
5.14.	Участие в проверке готовности системы видеонаблюдения в ППЭ	Февраль–июнь	Директор руководитель ППЭ Стаднийчук И.М.
5.15.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-го и 11-го классов	Май	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
5.16.	Организация участия учеников 9-го и 11-го классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
6. Контроль качества подготовки к ГИА-2023			
6.1.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц по отдельному плану	Заместители директора по УВР Шаповал Е.А., Язовская Е.В.
6.2.	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана: <ul style="list-style-type: none"> • входной контроль– 9-й и 11-й классы; • ВПР – 9-й класс 	Сентябрь, октябрь	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
6.3.	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ	Декабрь, март	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
6.4.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-го и 11-го классов	Ноябрь, январь, апрель	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
6.5.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	Февраль	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
6.6.	Организация индивидуальной работы с родителями	Март	Заместитель

	(законными представителями) учеников 9-го и 11-го классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА		директора по УВР Шаповал Е.А.
6.7.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Февраль–март	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
7. Кадровое обеспечение			
7.1.	Подготовка списка экспертов ГИА-9 и ГИА-11 для внесения в базу данных	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
7.2.	Формирование базы данных организаторов ГИА	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
7.3.	Формирование списков для обучения экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
7.4.	Обучение организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов ППЭ	Январь–февраль	Специалисты УО
7.5.	Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Январь–март	г.Владивосток, специалисты ПКIRO
7.6.	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	Январь–март	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
8. Проведение ГИА			
8.1.	Проверка готовности ППЭ	За день до проведения ГИА	Директор зам.директора по АХЧ руководитель ППЭ Стаднийчук И.М.
8.2.	Инструктаж организаторов в ППЭ	В день проведения экзамена	Руководитель ППЭ Стаднийчук И.М.
8.3.	Контроль явки обучающихся 9-го и 11-го классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9-го и 11-го классов
8.4.	Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов	В день проведения экзамена	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
8.5.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Классные руководители 9-го и 11-го классов
8.6.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.
8.7.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2023/24 учебном году	Август	Заместитель директора по УВР Шаповал Е.А.