

Документ подписан электронной подписью.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора МКОУ СОШ  
п. Николаевка  
№ 277 от «30» 08 2022

**Программа педагога – наставника  
с молодым специалистом по физической культуре  
на 2022-2023 учебный год**

**Педагог-наставник: Комарова Е.С.**

п. Николаевка

Документ подписан электронной подписью.

**Цель:** Сформировать профессиональные умения и навыки для успешного применения на практике.

**Задачи:**

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;
- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

Труд учителя физической культуры является сложным и многообразным. Он должен быть сам всесторонне подготовлен физически (быть стройным, подтянутым, опрятно одетым), знать теорию и практику выполнения физических упражнений, владеть методикой обучения.

Современный учитель физической культуры должен знать:

- общую концепцию научного содержания предмета;
- современное состояние физической культуры и спорта
- место и роль предмета «Физическая культура» других предметов школьной программы;
- межпредметные связи;
- передовой педагогический опыт и уметь внедрить его в свою работу.

Профессиональная компетентность учителя физкультуры:

- владение основами теории физического воспитания
- развитие культурно-исторических основ физической культуры и спорта
- владение основами знаний олимпийского движения
- знание медико-биологических основ двигательной деятельности
- знание правил по технике безопасности

Условием эффективного осуществления педагогического процесса по физическому воспитанию являются:

- текущее и перспективное планирование;
- подготовленность материально-технической базы;
- пропаганда знаний по физической культуре и здоровому образу жизни;
- наличие нестандартного оборудования;
- наличие кружков физической культуры, секций по видам спорта и др.

**План работы**

№ п/п	Тема	Краткий обзор рассматриваемых вопросов	Срок
<b>Планирование работы первого года работы</b>			
1	Изучение нормативно - правовой базы. Ведение документации.	1) Изучение Закона «Об образовании», федеральных, региональных, муниципальных документов, локальных актов школы, документов НСОТ. 2) Составление рабочей программы. 3) Ознакомление с календарно – тематическим планированием по физкультуре. Оказание помощи в корректировке и работе с рабочими программами и календарно – тематическим планированием. 4) Консультации по соблюдению техники безопасности на уроках физкультуры.	Сентябрь
2	Современный урок. Требования организации.	1) Типы и формы уроков, факторы, влияющие на качество преподавания. 2) Подробный анализ типов и структуры уроков в соответствии с классификацией по основной дидактической задаче. 3) Консультирование по правилам оценивания учебной деятельности учащихся за четверть. 4) Оказание помощи по выполнению президентских тестов в классах.	Октябрь
3	Посещение открытых уроков.	1) Неделя открытых уроков. Посещение уроков с целью оказания методической помощи. 2) Консультации по работе с документацией (классными журналами). 3) Собеседование по вопросам планирования и организации самообразования. 4) Консультации по самоанализу урока. Обсуждение схемы анализа урока.	Ноябрь

4	Контроль знаний обучающихся. Виды контроля.	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Оценивание знаний учащихся: теория, психология, практика.</li><li>2) Нормы оценивания учебной деятельности.</li><li>3) Виды контроля и их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала.</li><li>4) Организация мониторинговых исследований: образцы составления обобщающих таблиц, отслеживающих результаты учебной деятельности учащихся и педагогической деятельности учителя, способы определения рейтинга учебных достижений учащихся и выявления степени обученности.</li><li>5) Система мер, направленных на предупреждение неуспеваемости учеников.</li><li>6) Посещение уроков с целью оказания методической помощи.</li></ol>	Декабрь
5	Эмоциональная устойчивость учителя. Функция общения на уроке.	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Дискуссия на тему «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из нее». Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций.</li><li>2) Анализ различных стилей педагогического общения. Преимущества демократического стиля общения.</li><li>3) Посещение уроков с целью оказания методической помощи.</li></ol>	Февраль
6	Самообразование учителя – лучшее обучение.	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Выбор методической темы. Планирование работы над методической темой на год: схема плана работы над методической темой.</li><li>2) Микроисследование организации работы с начинающим педагогом в школе и уровни компетенции молодого специалиста.</li><li>3) Подготовка к анализу работы за год.</li><li>4) Консультации по итоговой аттестации учащихся (проведению итогового повторения, итогового контроля, выставлению годовых отметок).</li></ol>	Апрель

Документ подписан электронной подписью.



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

**ПОДПИСЬ**

<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	140AEFEA371BF9EA11EE478F723E9732
<b>Владелец:</b>	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" ПОС.НИКОЛАЕВКА ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, Куприянова, Оля Ивановна, prim.buh@mail.ru, 252400439629, 2524004920, 04781567085, 1022501026866, МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" ПОС.НИКОЛАЕВКА ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, Директор, пос.Николаевка, ул. Фадеева,19, Приморский край, RU
<b>Издатель:</b>	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 08.06.2022 13:50:00 UTC+10 Действителен до: 01.09.2023 13:50:00 UTC+10
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	07.01.2023 16:05:24 UTC+10