

Документ подписан электронной подписью.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» пос. Николаевка
Партизанского муниципального округа**

**План мероприятий
по реализации программы наставничества с молодым специалистом
(дорожная карта) на 2024-2025г**

Документ подписан электронной подписью.

Цель работы: адаптация и закрепление молодого специалиста в образовательном учреждении

Задачи:

1. Формирование осознанной мотивации быть учителем.
2. Оказание методической помощи молодому специалисту в организации воспитательно-образовательной деятельности.
3. Создание комфортных условий и коммуникации в педагогическом сообществе.

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1.	Ознакомление со школой, правилами внутреннего трудового распорядка. Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, план работы школы на 2024/2025 уч. год)	консультации и ответы на интересующие вопросы.	август
2.	Выявление трудностей в работе молодого специалиста. Консультация по оформлению личных дел и портфолио учащихся. Консультация по ведению электронного журнала.	анкетирование молодого специалиста оказание помощи	сентябрь
3.	Практикум по разработке тематических поурочных планов и плана воспитательной работы. Практическое занятие: « Цель урока и его конечный результат».	консультация, оказание помощи.	октябрь
4.	Практикум: «Определение воспитательной составляющей урока». Взаимопосещение уроков	посещение молодым специалистом семинара	ноябрь 2 раза в мес.
5.	Изучение методики эффективного использования дидактического материала в работе.	посещение молодым специалистом занятий наставника	декабрь
6.	Практическое занятие: «Как работать с тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей»	Посещение и анализ занятия наставника молодым специалистом	январь
7.	Формы взаимодействия учителя и учеников на уроке	посещение молодым специалистом занятий наставника,	февраль

Документ подписан электронной подписью.

		консультация наставника.	
8.	Консультация «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями»	консультация, оказание помощи	март
9.	Обмен мнениями: «Факторы, которые влияют на качество преподавания» Практикум “Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся”	Посещение уроков, консультация, оказание помощи	апрель
10.	Подведение итогов работы с молодым специалистом. Анкетирование наставляемого и наставника: удовлетворенность, результативность процесса наставничества	посещения занятия молодого педагога, обсуждение.	май

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:

Подпись верна

Сертификат:

047AC446941353E472CB453B2A958941

Владелец:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" ПОС.НИКОЛАЕВКА
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ,
Куприянова, Оля Ивановна, prim.buh@mail.ru, 252400439629, 2524004920,
04781567085, 1022501026866, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" ПОС.НИКОЛАЕВКА ПАРТИЗАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Директор,
пос.Николаевка, Фадеева 19, Приморский край, RU

Издатель:

Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой
Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77
Москва, uc_fk@roskazna.ru

Срок действия:

Действителен с: 26.02.2024 11:00:00 UTC+10
Действителен до: 21.05.2025 11:00:00 UTC+10

Дата и время создания ЭП:

27.11.2024 15:29:09 UTC+10